АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ СОХРАННОСТИ И КОМПЛЕКТОВАНИЯ ДОКУМЕНТОВ ПЕРИОДА НЕЗАВИСИМОГО УЗБЕКИСТАНА

И.А.АЛИМОВ

Мақола Ўзбекистоннинг мустақиллик даври ҳужжатларини сақлашни таъминлаш ва бутлашнинг долзарб масалаларига бағишланган. Андижон вилояти архивлари мисолида ушбу масала таҳлил қилиниб, архив ишини яхшилаш, хусусан, архившунос кадрлар тайёрлаш борасида амалий тавсиялар тақдим қилинган.

***Калит сўзлар**: архив, ҳужжат, фонд, йиғмажилд, сақлаш, бутлаш*

В статье обсуждаются актуальные вопросы обеспечения сохранности и комплектования документов периода независимости Узбекистана. На основе анализа состояния дел в архивах Андижанского вилоята разработаны практические рекомендации по улучшению архивного дела, в частности, по подготовке специалистов-архивистов.

***Ключевые слова**: архив, документ, фонд, дело, сохранение, комплектование.*

This article discusses the actual problems of providing a perfect preservation and classifying the documents of the period of Independence of Uzbekistan. Having analyzed the state of business in the archives of Andijan region the author has worked out useful recommendations to improve the case, particularly in the field of preparing specialists in this field.

***Key words:** archive, document, foundation, case, preservation, acquisition.*

За годы независимости Узбекистана историческая наука претерпела кардинальные изменения. На уровень государственной политики возведены меры по оздоровлению и перестройке исторической науки. В условиях гласности и демократического развития страны насущными задачами перед историками стали восстановление исторической действительности, развитие исторической памяти и национального самосознания общества. Ибо роль истории в деле развития самосознания и исторической памяти неоценима. Как отметил Президент Республики Узбекистан И.А.Каримов: «Самосознание начинается со знания истории» [1.143], «Нет будущего у народа, который не знает свою историю и не помнит свой вчерашний день» [2.4].

В восстановлении правдивой истории, вооружении нашего народа, нашей нации этой историей важную роль играют подлинные архивные документы. Ученые, изучающие историю социально-исторического развития Узбекистана в годы независимости, широко используют архивные документы современного периода. В связи с этим важной задачей сотрудников архивных учреждений является организация упорядочения архивных документов как государственных, так и негосударственных учреждений, обеспечение их сохранности, комплектование архивов.

В данном кратком сообщении мы проанализируем, сделаем выводы и внесем предложения по некоторым вопросам обеспечения сохранности и комплектования архивов на материалах архивных учреждений Андижанской области.

Независимость Республики Узбекистан придала мощный импульс национальному возрождению, кардинальным переменам во всех сферах жизни общества, в том числе и в архивном деле. В условиях перехода республики к рыночным отношениям произошли существенные изменения в организации комплектования и ведомственного хранения архивных документов. Эти изменения были связаны в основном с созданием наряду с ведомственными архивами государственных учреждений, архивов негосударственных организаций и приёмом в отдельных случаях архивных документов негосударственных организаций на госхранение. Другим важным изменением было создание Национального архивного фонда Республики Узбекистан вместо Государственного архивного Фонда Узбекистана, состоящего из архивных фондов государственных и негосударственных учреждений.

Правительством республики был издан ряд нормативных документов по архивному делу. В частности опубликованы Закон Республики Узбекистан “ Об архивах” от 15 апреля 1999 года, постановление Кабинета Министров “Об утверждении нормативных документов по архивному делу” от 30 октября 1999 года. 15 июня 2010 года был опубликован новый Закон Республики Узбе-

кистан “Об архивном деле”, 5 апреля 2012 года издано Постановление Кабинета Министров “О совершенствовании архивного дела Республики Узбекистан”

В Законе “Об архивном деле” и нормативных документах изложены основные правила работы архивов государственных и негосударственных учреждений.

Архивные учреждения в условиях независимости объязаны были заниматься не только ведомственными архивами государственных структур, но и архивами негосударственных организаций.

Комплектование госархивов осуществляется в соответствии со списками учреждений - источников комплектования. В госархиве Андижанской области составлен список из 149 государственных и негосударственных учреждений, архивные документы которых подлежать приёму. Такие же списки составлены и в районных госархивах. Для правильного комплектования госархивы области систематически контролируют своевременный приём документов в архивы как государственных, так и негосударственных учреждений от всех структурных подразделений, их полноту и упорядоченность материалов, которые в дальнейшем будут поступать на госхранение. В случае утраты документов постоянного хранения и документов по личному составу принимаются меры к их розыску и восстановлению.

В Законе “Об архивном деле” сказано, что документы, включенные в состав Национального архивного фонда, подлежат постоянному хранению и запрещается их уничтожение. В 25- статье Закона “Об архивном деле” отмечено, что обеспечение сохранности документальных материалов в архивах учреждений возлагается на руководителя учреждения. Далее отмечается: собственники архивных документов негосударственных учреждений, включенных в состав НАФ, в случае необеспечения полноты сохранности документов решением суда лишаются права собственника и документы передаются в соответствующие госархивы.

Архивные учреждения Андижанской области, руководствуясь Законом «Об архивном деле» и нормативными документами по архивному делу, утвержденными Постановлением № 101 Кабинета Министров Республики Узбекистан от 5 апреля 2012 года, большое внимание уделяют вопросам комплектования, в частности, контроля за работой архивов и постановкой делопроизводства учреждений, документы которых подлежат приему на госхранение. Благодаря усилиям архивных учреждений Андижанской области почти все архивы государственных и негосударственных учреждений обеспечены помещениями. Большинство организаций, подконтрольных госархивам области, имеют номенклатуру дел, недопустимо даже наличие незначительного количества учреждений, не имеющих помещений для архива и номенклатуры дел, для правильного формирования дел. В дальнейшем необходимо стопроцентное обеспечение архивов учреждений помещениями и делопроизводство учреждений номенклатурой дел.

Только в незначительном количестве подконтрольных госархиву учреждений, в частности, в органах власти и управления, налога, здравоохранения, банках, высших учебных заведениях имеются штатные архивные работники. Во многих учреждениях таковые не имеются. Назначение приказом руководителя учреждения ответственных лиц за архив не обеспечивает надежную сохранность документов.

В обеспечении сохранности документов и правильного комплектования госархивов области решающую роль играют кадры архивных учреждений. Поэтому важно обеспечить архивные учреждения, ведомственные архивы и делопроизводства учреждений квалифицированными специалистами.

Управление архивного дела при хокимияте Андижанской области систематически организует курсы повышения квалификации работников ведомственных архивов и делопроизводства учреждений. Ведется подготовка к проведению аттестации по определению компетентности специалистов архивов по упорядочению документов учреждений. Эти меры хороши, но недостаточны. Необходимо принять меры по обеспечению архивов специалистами-архивистами с высшим образованием. Для решения данной проблемы не только в Андижанской области, но и в других областях Ферганской долины было бы желательно организовать при Андижанском государственном университете архивное отделение при историческом факультете и курсы для получения второй специальности – архивиста архивов и делопроизводства учреждений Андижанской области и других архивов республики, открыть заочное отделение при Архивном отделении исторического факультета Национального университета Узбекистана имени Мирзо Улугбека.

Надежной гарантией обеспечения сохранности документов, подлежащих госхранению, является упорядочение документальных материалов, хранящихся в архивах учреждений. Архивные учреждения области принимают надлежащие меры для упорядочения документов в подконтрольных учреждениях. Несмотря на требования госархи-

вов от учреждений по упорядочению документов, подлежащих приёму на госхранение, в большинстве архивах учреждений документы хранятся в неупорядоченном виде. Так, например в Избаскенском, Балыкчинском, Пахтаабадском районах – в отделах сельского и водного хозяйств, в Балыкчинском и Ходжаабадском районах – в отделах культуры и спорта, в Джалакудукском, Булакбашинском районах – в инспекциях по государственному социальному обеспечению и других – не упорядочены документы, подлежащие приему на госхранение.

Все эти, пусть незначительные, упущения в организации делопроизводства и архивов подконтрольных госархивам области учреждений, являются результатом недостаточности инспекторов, занимающихся контролем за ведомственными архивами и делопроизводством учреждений. В госархиве Андижанской области имеется должность одного штатного работника-инспектора. В списке учреждений, документы которых подлежат приему на госхранение – 150 учреждений. Один инспектор в течении одного года в состоянии проверить 20-30 учреждений, большинство архивов подконтрольных учреждений остаются непроверенными. Бесконтрольность архивов учреждений, неоказание своевременной методической помощи архивам учреждений приведут к недостаткам в работе подведомственных архивов и делопроизводства учреждений. От состояния архивов учреждений, упорядоченности документальных материалов и подготовленности документов к сдаче на госхранение зависит своевременный прием их в госархивы.

Госархивы Андижанской области, также как и другие госархивы республики, принимают документы у архивов учреждений согласно списку учреждений, документы которых подлежать передаче на госхранение. Документы учреждений принимаются в госархивы по описям, утвержденным экспертно-проверочными комиссиями.

Острой проблемой обеспечения сохранности и комплектования документов Национального архивного фонда являлся недостаток помещений как в госархивах, так и в ведомственных архивах. В последние годы в этом важном деле комплектования достигнуты заметные успехи в республике и Андижанской области. Благодаря стараниям Агентства «Узархив» и его руководителя Абдушукура Хамидовича Абдуллаева осуществлено строительство новых зданий – архивохранилищ для Госархива Андижанской области и Госархива Асакинского района. В результате этих мер созданы необходимые условия для приема документов в этих госархивах от ведомственных архивов учреждений, документы которых подлежат приему на госхранение.

Проблема нехватки архивных помещений не снята с повестки дня. Большинство госархивов районов области долгие годы находятся в приспособленных зданиях, а отдельные из них заполнены документами и не имеют возможности принимать на госхранение документы из архивов учреждений. Для обеспечения планомерного комплектования необходимо построить новые специальные архивные здания для Шахриханского, Кургантепинского, Избаскенского, Алтынкульского и Мархаматского районных архивов.

Таким образом, правильное комплектование имеет важное значение при качественном формировании состава госархивов. В этом существенном деле имеет большое значение безошибочное определение источников госархивов, учреждений, документы которых подлежат приему на госхранение, правильное проведение экспертизы ценности документов полный отбор всех документов, имеющих научное, историческое значение, обеспечение сохранности упорядоченных документов в архивах учреждений, прием документов госархивами в установленные сроки. В полных и высококачественно укомплектованных архивах использование документов в научных работах также будет плодотворно.

Опираясь на результаты анализа обеспечения сохранности и комплектования документов периода независимости Узбекистана, можно высказать следующие предложения и рекомендации:

1. Для полного охвата проверкой источников госархивов необходимо увеличить штат инспекторов контролирующих учреждений, документы которых подлежат приему на госхранение.

2. В целях обеспечения сохранности и комплектования госархивов области принять меры для обеспечения архивных учреждений и ведомственных архивов и делопроизводства учреждений кадрами с высшим специальным образованием. Для решения кадровой проблемы желательно организовать архивное отделение при историческом факультете Андижанского государственного университета, а для получения второй специальности-архивиста опытными работниками архивных учреждений республики открыть заочное отделение при историческом факультете Национального университета Узбекистана имени Мирзо Улугбека.

3. В целях повышения качества преподавания курса «Архивоведение» в ВУЗах, профессиональных колледжах, на курсах повышения квалификации архивных работников переработать учебное

пособие «Архивоведение» и привести его в соответствие с новым Законом «Об архивном деле» и нормативными документами, утвержденными Постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан «О совершенствовании архивного дела в Республике Узбекистан».

Адабиётлар:

1. Каримов И.А. Без исторической памяти нет будущего.- Т.: Узбекистан, 1999. - С.143.
2. Каримов И.А. Юксак маънавият- енгилмас куч .-Т.: Маънавият, 2008. Б.4.

Андижон давлат университети,
2013 йил 10 июнда қабул қилинган
(Тақризчи: т.ф.н. Т.Р.Ҳамраева)